



## **Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

### **ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA**

#### **1 - OBJETO**

1.1 - Registro de Preço para futura e eventual aquisição de Cestas Básicas pelo período de 12 (doze) meses para o Município de Bocaina de Minas, conforme condições e especificações contidas neste Termo de Referência.

#### **2 - JUSTIFICATIVAS:**

##### **2.1 - DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2.1.1 - A presente aquisição se justifica pela necessidade de atendimento às famílias em situação temporária ou emergencial de vulnerabilidade social do município de Bocaina de Minas, referenciadas pelo CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), e distribuição aos funcionários da administração pública municipal de Bocaina de Minas, conforme Lei nº 755/97 no qual prevê a doação de uma mini cesta básica para os funcionários com renda base de 01 salário mínimo.

##### **2.2 - DA ADEQUAÇÃO DA MODALIDADE LICITATÓRIA ELEITA**

2.2.1 - O produto está caracterizado como comum, por ter padrões de qualidade e desempenho objetivamente definidos nas normas, possuindo termo de referência completo, contendo as especificações técnicas necessárias para a formulação da proposta, razão pela qual deve ser utilizada a modalidade pregão.

##### **2.3 - JUSTIFICATIVA DA UTILIZAÇÃO DO SRP:**

2.3.1 - A opção de utilizar Sistema de Registro de Preços (SRP) justifica-se pela impossibilidade de prever o real quantitativo a ser demandado pelo Município, bem como pela necessidade de contratações frequentes e conveniência de entregas parceladas, solicitadas de acordo com a demanda das Secretarias Municipais.

##### **2.4 - JUSTIFICATIVA DA LICITAÇÃO POR MENOR PREÇO GLOBAL NO SRP**

2.4.1 – O julgamento global se justificando em vista que, obrigatoriamente, deverá ser adquirido todos os produtos constantes na planilha para compor as cestas básicas nos termos do **item 3.1** deste termo de referência, as quais devem ser entregues embaladas pela empresa contratada nos termos do item 3.4.

.

**Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

**3 - ESPECIFICAÇÕES**

Item	Descrição	Unid.	Quant.
1	Açúcar refinado ou cristal 5 kg :Açúcar de origem vegetal, sacarose de cana de açúcar, embalagem transparente, resistente, informações nutricionais na embalagem, validade no mínimo 6 meses.	PCT	3.200,00
2	Arroz: Arroz beneficiado, polido, longo fino, tipo 1. Coloração perolada e translúcida, não necessitando escolher e lavar. Rendimento após cozimento de no mínimo 2,5 vezes a mais o peso antes da cocção. Isento de sujidades e mofo. Embalagem plástica, atóxica, transparente, não violada, contendo dados do produto: identificação, procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote, gramatura, datas de fabricação e vencimento. Validade mínima de 6 (seis) meses a contar da data de entrega do produto. Pacote com 5 Kg.	PCT	3.200,00
3	BISCOITO SALGADO TIPO CREAM - CRACKER produzido com farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, crocante, livre de gorduras trans. Em perfeito estado de conservação, sem apresentar excesso de dureza e nem quebradiço. Embalado em saco plástico, atóxica, padronizada, pacotes de no mínimo 350 g e acondicionados em caixas de papelão padrão, contendo dados do produto: identificação, procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote, gramatura, datas de fabricação e vencimento. Validade mínima de 6 (seis) meses a contar da data de entrega do produto.	PCT	3.200,00
4	Creme dental acondicionado em tubos de 90 gramas. Com flúor, cálcio e micropartículas polidoras anti cáries, anti bacteriana. Concentração máxima de 1.450 ppm de flúor, a concentração de ppm de composto de flúor deverá estar estampada no rótulo.	UND	6.400,00
5	Detergente neutro ou Clear liquido transparente para limpeza em geral, Biodegradável, de 500 ml	UND	6.400,00

**Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

Item	Descrição	Unid.	Quant.
	com boas condições de formação de espuma, testado dermatologicamente, capacidade de remover resíduos gordurosos e sujeira em geral, com aspecto viscoso e transparente, solúvel em água, inócuo a pele e contendo glicerina.		
6	Esponja de Aço, pacote com 60 gramas. Composto de aço carbono, acondicionado em saco plástico, embalado em 08 unidades.	PCT	3.200,00
7	Extrato de tomate, acondicionado em lata ou pote com no mínimo 300 gramas. O Extrato de Tomate deverá ser preparado com frutos maduros, escolhidos, são, sem pele e sementes, com rendimento mínimo de 8 porções. Será tolerada a adição de 1% de açúcar e de 3% de cloreto de sódio.	Und	3.200,00
8	Farinha de trigo sem fermento. Pó uniforme, sem formação de grumos, coloração branca, isenta de sujidades e mofo, fortificada com ferro e ácido fólico. Embalagem plástica transparente, não violada, contendo dados do produto: identificação, procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote, gramatura, datas de fabricação e validade. Validade mínima de 06 (seis) meses a contar da data da entrega do produto. Pacote com 1 kg.	PCT	3.200,00
9	Feijão carioca - Tipo 1, safra nova. Grãos inteiros e são, isento de outros tipos de feijões e grãos, de material terroso e sujidades. Embalagem plástica, atóxica, transparente, não violada, contendo dados do produto: identificação, procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote, gramatura, datas de fabricação e vencimento. Validade mínima de 6 (seis) meses a contar da data de entrega do produto. Pacote de 1 Kg.	KG	6.400,00
10	Fubá de milho amarelo: Obtido pela moagem de grãos de milho são e maduros, enriquecido com ácido fólico e ferro. Pó finotipo "fubá mimoso". Isento de sujidades, umidade e materiais	KG	3.200,00

**Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

Item	Descrição	Unid.	Quant.
	estranhos. Rendimento após a cocção de até 2,5 o peso cru. Embalagem plástica, atóxica, transparente, não violada, contendo dados do produto: identificação, procedência, ingredientes, informações nutricionais, lote, gramatura, datas de fabricação e vencimento. Validade mínima de 6 (seis) meses a contar da data de entrega do produto. Pacote de 1 Kg.		
11	GOIABADA EM BARRA com consistência firme para corte, isento de sujidades, parasitas e larvas; Embalagem com no mínimo 300g.	EMB	3.200,00
12	Macarrão espaguete com ovos número 8. Embalagem plastica, transparente, resistente, bem vedada, contendo no mínimo 500 kg, isento de qualquer substancia estranha ou nociva. Prazo de validade mínima 12 meses a contar a partir da data de entrega. Composto com sêmola de trigo enriquecido com ferro e acido fólico, ovos e corantes naturais de urucum e curcuma.	KG	6.400,00
13	Óleo. Óleo de soja 100% natural. embalagem PET com 900 ML. Isento de odores estranhos ou qualquer substancia nociva, prazo de validade de no mínimo 10 meses a contar a partir da data de entrega.	EMB	6.400,00
14	Pó de Café, torrado e moído, embalagem com 500 gramas, com selos de qualidade e pureza da ABIC, embalado a vácuo, 100% arábico.	PCT	3.200,00
15	Sabonete em barra. Embalado em caixinhas de papelão com 90 gramas.	CX	6.400,00
16	Sal refinado iodado. Pacote de 1Kg.	KG	3.200,00
17	Sardinha com molho de tomate. Lata com no mínimo 250 gramas.	LT	3.200,00

**3.1. RELAÇÃO DOS ITENS QUE COMPÕEM CADA CESTA BÁSICA**

**Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

3.1.1. Cada cesta básica deverá ser composta, obrigatoriamente, pelos seguintes itens:

Item	Qnt	UM	Especificação
<b>1</b>	1	Pct.	Açúcar refinado ou cristal 5kg
<b>2</b>	1	Pct.	Arroz. Pacote com 5 Kg.
<b>3</b>	1	Emb.	Biscoito salgado tipo cream - cracker
<b>4</b>	2	Und	Creme dental acondicionado em tubos de 90 gramas.
<b>5</b>	2	und	Detergente Clear líquido transparente
<b>6</b>	1	und	Esponja de Aço, pacote com 60 gramas.
<b>7</b>	1	Lata/pote	Extrato de tomate,
<b>8</b>	1	Kg.	Farinha de trigo sem fermento.
<b>9</b>	2	Kg.	Feijão Cariquinha tipo 1,
<b>10</b>	1	kg	Fubá Mimoso. Pacote com 1 kg.
<b>11</b>	1	Emb	Goiabada, embalagem com 400 gramas.
<b>12</b>	2	kg	Macarrão tipo espaguete, nº8.
<b>13</b>	2	Emb	Óleo de Soja Refinado,
<b>14</b>	1	Pct	Pó de Café, torrado e moído, embalagem com 500 gramas,
<b>15</b>	2	CX	Sabonete em barra.
<b>16</b>	1	Kg	Sal Refinado Iodado. Pct de 1Kg.
<b>17</b>	1	Lt	Sardinha com molho de tomate..

3.1 - Este processo NÃO SERÁ DE CARÁTER SIGILOSO DO VALOR, tendo em vista o baixo potencial de disputa do mercado para os itens a ser(em) licitado(s), fazendo com que os licitantes apresentem propostas formuladas com base no preço de referência de cada produto ofertado, conforme tabela constante no Anexo A deste Termo de Referência.



## **Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

3.2 - O preço será considerado completo. No preço ofertado deverão estar incluídos, não só a remuneração e lucro da Contratada, como também todos os gastos necessários à completa e total execução do objeto, inclusive os custos com fretes e deslocamento ao Município para a entrega do objeto.

### **3.3 - AS CESTAS BÁSICAS DEVERÃO ESTAR EMBALADAS EM SACOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES E RESISTENTES;**

#### **4 - CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:**

4.1 - A entrega do(s) produto(s) deverá(ão) ser feita(s) na(o) Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG, logo após emissão da ordem de fornecimento ou em outro local dentro do município a ser indicado na ordem de fornecimento, cabendo ao responsável pelo setor requisitante ou quem ele indicar, conferir e receber.

4.2 - Quando couber, para itens e/ou produtos que possuem prazo de garantia contra eventuais defeitos de fabricação será considerado a garantia de fábrica, cuja vigência terá início na data em que ocorrer o recebimento do objeto.

4.3 - No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 60% do prazo total recomendado pelo fabricante.

4.4 - O prazo de fornecimento do(s) produto(s) será de 5 dias e começará a fluir a partir do 1º (primeiro) dia útil seguinte ao recebimento do ofício de Autorização de Fornecimento, a ser emitido pelo Setor de Compras da(o) Prefeitura Municipal de Bocaina de Minas.

4.5 - A Ata de Registro de Preço, bem como os direitos e obrigações dele decorrentes, não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido, total ou parcialmente, nem ser executado em associação da CONTRATADA com terceiros, sem autorização prévia da administração, por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive cancelamento da Ata de Registro de Preço;

#### **5 - DO TIPO DE JULGAMENTO**

5.1 - O critério de julgamento será o de menor preço, representado pelo **MENOR VALOR GLOBAL**, desde que observadas as especificações e demais condições que serão estabelecidas no edital e seus anexos.

#### **6 - CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

6.1 - As empresas deverão apresentar amostra de seus produtos.

#### **7 - CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO**

7.1 - O setor competente não aceitará produtos reconicionados, remanufaturados, recarregados ou reciclados, salvo se expressamente autorizado no termo de referência, e não receberá qualquer produto com atraso, defeitos ou imperfeições, em desacordo com as especificações e



## **Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

condições constantes deste Termo de Referência ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto, cabendo à Contratada efetuar as substituições necessárias, sob pena de aplicação das sanções previstas e/ou rescisão contratual.

7.2 - O recebimento provisório, realizado pelo setor competente, dar-se-á no ato da entrega do objeto, após conferência de sua conformidade com as especificações do edital e da proposta;

7.3 - O recebimento definitivo, realizado pelo setor competente, dar-se-á em até 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento provisório, após verificação da conformidade do objeto com as exigências e especificações da ata de registro de preço.

## **8 - OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES**

### **8.1 - DA CONTRATADA**

8.1.1 - Assinar a ata de registro de preços ou retirar a nota de empenho e manter, durante toda a vigência da mesma, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.

8.1.2 – Entregar os produtos dentro do padrão de qualidade;

8.1.3 – Fornecer os produtos nos locais de entrega previstos neste termo;

8.1.4 – Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

8.1.5 – Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta, em vista das responsabilidades que lhe cabem na entrega do objeto do Edital.

8.1.6 - Credenciar junto ao contratante funcionário que atenderá as requisições dos produtos objeto do edital.

8.1.7 – Os produtos, quando cabível necessitam estar de acordo com as normas técnicas aplicáveis da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT (NBR) e demais Normas Internacionais certificadas pela ABNT ainda, atender a legislação pertinente, as de preservação do meio ambiente: Conselho Nacional do Meio Ambiente - CONAMA, MINISTÉRIO DA SAÚDE - MS/ANVISA e Lei Federal nº 8.078, de 11/09/1990.

8.1.8 – Observar os princípios de sustentabilidade em consonância com art. 3º do Estatuto das Licitações, e observar as normas do INMENTRO quando cabível.

8.1.9 - Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos, substituindo, no prazo de 24 horas, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Termo, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive cancelamento da ata ou rescisão contratual;

### **8.2 - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.2.1- Emitir Pedido de Compra.





## **Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

8.2.2 –Efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas.

8.2.3 –Rejeita todo e qualquer material de má qualidade e em desconformidade com as especificações deste Termo.

8.2.4 –Decidira cerca das questões que se apresentar em durante a execução do objeto, se não abordadas no Termo de Referência.

## **9 - DA RESPONSABILIDADE POR DANOS**

9.1 - O FORNECEDOR responderá por todo e qualquer dano provocado a Administração, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pelos fiscais, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarcir-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação.

9.2 - Para os efeitos desta cláusula, dano significatodo e qualquer ônus, despesa, custo, obrigação ou prejuízo que venha a ser suportado pela Administração, decorrentes do não cumprimento, ou do cumprimento deficiente, pelo FORNECEDOR, de obrigações a ele atribuídas contratualmente ou por força de disposição legal, incluindo, mas não se limitando, a pagamentos ou ressarcimentos efetuados pela Administração a terceiros, multas, penalidades, emolumentos, taxas, tributos, despesas processuais, honorários advocatícios e outros.

9.3 – Fica desde já entendido que quaisquer prejuízos sofridos ou despesas que venham a ser exigidas da Administração, nos termos desta cláusula, deverão ser pagas pelo FORNECEDOR, independentemente do tempo em que ocorrerem, ou serão objeto de ressarcimento a Administração, mediante a adoção das seguintes providências:

a) dedução de créditos do FORNECEDOR;

b) medida judicial apropriada, a critério da Administração.

## **10 - FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

10.1 - O gerenciamento e a fiscalização da contratação caberão ao(a) Sr(a). Cleide Aparecida Vani Alves - Secretaria Municipal da Fazenda e Tatiane Aparecida Diniz Vani – Secretaria de Assistência Social, que determinará o que for necessário para regularização de faltas ou defeitos, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 e, na sua falta ou impedimento, ao seu substituto.

10.2 – Ficam reservados à fiscalização da Ata de Registro de Preço o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos e tudo o mais que se relacione com o objeto, desde que não acarrete ônus para o(a) Município de Bocaina de Minas ou modificação da contratação.





## **Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

10.3 - As decisões que ultrapassarem a competência do Gestor da Ata deverão ser solicitadas formalmente pela contratada à autoridade administrativa imediatamente superior ao Gestor, em tempo hábil para adoção de medidas convenientes.

10.4 - A contratada deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela gestão e fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades.

10.5 - A existência e a atuação da gestão e da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva das contratadas, no que concerne ao objeto da contratação, às simplificações próximas e remotas perante o(a) Município de Bocaina de Minas ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contractual não implicará corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus prepostos, devendo, ainda, a CONTRATADA, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao(a) Município de Bocaina de Minas dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

## **11 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

11.1 - A licitante contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva ao Departamento de compras, até o 5º (quinto) dias útil posterior à data final do período de adimplemento da obrigação.

11.2 - Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos contra a(o) **Prefeitura Municipal de Bocaina de Minas, CNPJ nº 18.194.076/0001-60, situada a Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas-MG.**

11.3 - O pagamento será efetuado até o 30º dia corrido, a contar da data final do período de adimplemento da obrigação, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas.

11.4 - Além da nota fiscal e/ou fatura do fornecimento dos objetos, as empresas deverão apresentar os documentos de regularidade fiscal que estiverem com as datas vencidas, sendo eles:

11.4.1 - Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, que também abrange a prova de regularidade com a Previdência Social (CND – Certidão Negativa de Débito, expedida pelo INSS - Instituto Nacional de Seguro Social), dentro de seu período de validade;

11.4.2 - Prova de regularidade com o FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

11.4.3 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, exigida no art. 642 - A da consolidação das leis do trabalho acrescentado pela lei nº 12.440 de 07 de julho de 2011.

11.5 – Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação de quaisquer obrigações financeiras que lhe foram impostas, em virtude de penalidades ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.



## **Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

### **12 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

12.1 - O prazo de vigência será de 12 (doze), contados a partir da data de assinatura da Ata de Registro Preço.

12.1.1 - No caso de assinatura eletrônica, o prazo de vigência começará a contar a partir da última assinatura.

### **13 - SANÇÕES**

13.1 – Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

13.1.1 - 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contractual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata, por ocorrência;

13.1.2 - 5% (cinco por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preço, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contractual ou legal, com a possível rescisão contratual;

13.1.3 - 10% (dez por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preço, na hipótese da Contratada, injustificadamente, desistir do registro de preço ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando a Administração, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

13.2 - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pela Administração. Se os valores não forem suficientes, a diferença será descontada da garantia prestada ou deverá ser recolhida pela Contratante no prazo máximo de 3(três) dias úteis a contar da aplicação da sanção.

13.3 - As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

### **14 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

14.1 - As empresas são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contida simplicará na imediata rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

14.2 - Toda a documentação apresentada neste procedimento e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.



**Município de Bocaina de Minas**

*Rua Capitão João Mariano Dias, nº 86, Centro, Bocaina de Minas - MG*

**CNPJ:** 18.194.076/0001-60

Bocaina de Minas, 08/08/2023.

---

**Cleide Aparecida Vani Alves**

Secretaria de Administração

---

**Tatiane Aparecida Diniz Vani**

Secretaria de Assistência Social